



Normas para publicação na *Revista do Círculo de Estudos Bandeirantes*

São aceitos para a publicação somente trabalhos originais inéditos. O uso de textos publicados anteriormente pelo autor, seja de forma impressa ou *online*, deve figurar apenas como citação.

A Revista do Círculo de Estudos Bandeirantes aceita artigos de História e disciplinas afins, informes parciais de pesquisa em desenvolvimento, documentos e entrevistas inéditos, resenhas críticas, comunicações de dissertações e teses e notas relativas a eventos.

São aceitos artigos de:

- Pós-graduados (mestres, doutores e pós-doutores) e pós-graduandos (mestrandos e doutorandos).
- Graduandos e graduados (inclusive com especialização) apenas em coautoria com seus orientadores ou com pesquisadores mestres e doutores.
- Associados do Círculo de Estudos Bandeirantes.

A publicação dos artigos está sujeita à aprovação prévia da Comissão Editorial da Revista. A aceitação final dos artigos depende dos seguintes critérios:

- Recomendação dos pareceristas;
- Efetivação dos ajustes necessários pelo(s) autor(es);
- Aprovação da Comissão Editorial, cuja resolução contemplará as seguintes avaliações:
 1. Aceitar;
 2. Correções obrigatórias;
 3. Submeter novamente para avaliação;
 4. Rejeitar;
 5. Ver comentários.

Os artigos e outros textos devem seguir as normas a seguir:

Cabeçalho:

Título: Em língua materna do autor, negrito, fonte Times New Roman, tamanho 14, centralizado, somente a primeira letra maiúscula salvo nomes próprios, sem numeração. Espaçamento simples entre as linhas do título e espaçamento duplo entre o título e o autor.

Título secundário (se houver): Em idioma diferente do idioma materno do autor, itálico sem negrito, fonte Times New Roman, tamanho 12, centralizado, somente a primeira letra maiúscula salvo nomes próprios, sem numeração.

Autor: Nome completo em negrito. Fonte Times New Roman, tamanho 12, centralizado, separados por vírgulas, sem ponto final quando há mais de um autor e marcados com letras [ª].

Minicurrículo: Formação. Afiliação institucional (nome por extenso da instituição e abreviatura entre parênteses), vínculo, cidade, estado (abreviatura) – país. Fonte Times New Roman, tamanho 10. Espaçamento simples.

Contato: E-mail. Fonte Times New Roman, tamanho 10, sem itálico e sem ponto final.

Resumo: Mínimo de 100 palavras, máximo de 250 palavras, no idioma original, justificado, espaçamento simples e sem paragrafação. Fonte Times New Roman, tamanho 11.

Palavras-chave: No idioma original, de três a cinco palavras-chave, separadas por ponto final e com a primeira letra maiúscula. Fonte Times New Roman, tamanho 11.

Epígrafe: Deve conter nome do autor em caixa alta, data e página da citação. Deve constar ao final do trabalho nas referências. Fonte Times New Roman, tamanho 12.

Corpo do texto:

1. **Introdução:** deve apresentar o objeto de estudo e/ou a contextualização do relato a ser exposto;
2. **Análise:** discussão e/ou interpretação dos dados apresentados, bem como os resultados obtidos a partir dos tópicos levantados na Introdução;
3. **Conclusão:** fecho do texto, apresentando os resultados finais.
4. **Citações:** de acordo com NBR10520 (2002). A palavra página deve ser abreviada, utilizando-se p. para página e pp. para a palavra páginas em todos os casos de citação. Usa-se o último sobrenome do autor como se segue:
 - 4.1. Citação direta de até três linhas (ou 40 palavras) dentro do texto com aspas duplas; pode ser antecedida pela indicação Autor (data, p.) ou sucedida pela indicação (AUTOR, data, p.).
 - 4.2. Com mais de três linhas (ou mais de 40 palavras), a citação direta deve estar em parágrafo distinto, recuado 4 cm da margem esquerda, sem aspas, em fonte Times New Roman, tamanho 10, justificado e espaçamento simples. O parágrafo anterior deve terminar em dois pontos (:) e a citação deve começar com letra minúscula, exceto nomes próprios. Entre os parágrafos anterior e posterior à citação, deve haver um espaçamento de uma linha (1,5). A indicação Autor e Autor (data, p.) pode anteceder à citação ou pode vir ao final da citação (AUTOR; AUTOR, data, p.).
 - 4.3. Para a citação indireta ou parafrásica, a indicação de autoria pode vir antes Autor (data, p.) ou ao final da citação (AUTOR, data, p.). A indicação da página é opcional.
 - 4.4. A citação da citação deve ser evitada, procurando-se sempre consultar a obra original. Caso isto não seja possível, pode-se colocar a indicação antes Autor (data apud AUTOR, data, p.) ou depois da citação (AUTOR, data apud AUTOR, data, p.)
5. **Parágrafos:** justificados, fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5.
6. **Subtítulos:** alinhados à esquerda, fonte Times New Roman, tamanho 12, sem numeração, nem negrito ou itálico, separados do corpo do texto por um espaço antes e um espaço depois.
7. **Figuras e gráficos:** devem conter título colocado imediatamente acima, em Times New Roman, tamanho 12, alinhado à esquerda, e legenda/fonte colocada imediatamente abaixo, em Times New Roman, tamanho 10, alinhada à esquerda. Devem ser numerados em algarismos arábicos. As cópias devem ser enviadas digitalizadas em resolução mínima de 300 dpi, salvas nos formatos .jpg ou .tif.
8. **Quadros e tabelas:** devem conter título colocado imediatamente acima, em Times New Roman, tamanho 12, alinhado à esquerda, e legenda/fonte colocada imediatamente abaixo, em Times

New Roman, tamanho 10, alinhada à esquerda. Devem ser numerados em algarismos arábicos. As cópias devem ser enviadas em arquivo separado em extensão .doc ou .xls.

9. **Marcadores e numeração:** os marcadores devem iniciar em letras minúsculas e terminar com ponto e vírgula. O último marcador termina com ponto final.
10. **Notas de rodapé:** devem ser utilizadas apenas para incluir observações ou informações adicionais, jamais como referências.
11. **Itálico e negrito:** o itálico deve ser utilizado em palavras estrangeiras, título de obras e para enfatizar o sentido dado às palavras. Deve-se evitar o uso de negrito.
12. **Aspas:** aspas duplas para citação curta e capítulos de obras. As aspas simples devem ser usadas apenas para marcar uma citação dentro de outra citação.
13. **Números:** os números até dez devem ser escritos por extenso, exceto em indicações de figuras, gráficos, quadros, tabelas e unidades de medida.

Referências: de acordo com a NBR 6023, organizam-se as referências em ordem alfabética, de acordo com o sobrenome do primeiro autor, independentemente do tipo de material consultado (livro, artigo ou texto da Internet), listadas ao final do trabalho. Devem ser colocadas em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, alinhadas à esquerda. Entre uma referência e outra, o espaçamento utilizado deve ser 1,5. Apenas as citações que figuram no texto devem constar das referências.

Livro de um só autor:

SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo (se houver). Edição. Cidade: Editora, ano de publicação.

Livro com até três autores: os nomes devem ser separados por ponto e vírgulas (;):

SOBRENOME, Nome; SOBRENOME, Nome; SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo (se houver). Edição. Local: Editora, ano de publicação.

Livro com mais de três autores: cita-se apenas o primeiro autor, seguindo-se da expressão latina et al.:

SOBRENOME, Nome et al. Título: subtítulo (se houver). Edição. Local: Editora, ano de publicação.

Capítulos de livros:

SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo (se houver). In: SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo (se houver). Edição. Local: Editora, ano de publicação. Página inicial e final.

Dissertações ou teses:

SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo (se houver). Ano. Quantidade de páginas. Tipo de documento (grau) — vinculação acadêmica, local, data da defesa.

Obs.: documentos retirados da Internet devem conter ao final: Disponível em: <endereço completo>. Acesso em: dia mês ano.

Artigos de periódicos:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. Título do periódico, Local, volume, número, página inicial e final, data de publicação.

Obs.: para os periódicos on-line, adotar o mesmo modelo dos periódicos impressos, colocando-se ao final: Disponível em: <endereço completo>. Acesso em: dia mês ano. Se o trabalho possuir um DOI (Digital Object Identifier), este deve vir após a data de acesso.

Trabalhos apresentados em congressos:

SOBRENOME, Nome. Título. In: NOME COMPLETO DO EVENTO, número do evento em numeral arábico, ano, local. Título (Anais, Resumos ou Proceedings)... Local: Editora, ano. Página inicial e final.

Autoria Institucional:

Nome da Instituição (Sigla). Título: subtítulo (se houver). Cidade: Editora, ano de publicação.

Legislação:

JURISDIÇÃO (Nome do país, estado ou município). Título e numeração, data e dados da publicação.

Página:

Os textos devem ter no mínimo 3 (três) páginas e no máximo 15 (quinze) páginas, contando com tabelas, gráficos, figuras e quadros e sem considerar as páginas de referências. A numeração da página inicia-se na página do título com o número 1. Todas as páginas devem ser numeradas utilizando-se algarismos arábicos.

A configuração da página deve obedecer às seguintes margens: superior 3 cm, esquerda 3 cm, inferior 2 cm e direita 2 cm. Folha A4.